

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Prawo</b>		Kod <b>1011104421011100421</b>
Kierunek studiów <b>Logistyka - studia niestacjonarne I stopnia</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>(brak)</b>	Rok / Semestr <b>1 / 2</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>-</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>
Stopień studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>niestacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: <b>16</b> Ćwiczenia: <b>14</b> Laboratoria: <b>-</b> Projekty/seminaria: <b>-</b>		Liczba punktów <b>4</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>(brak)</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>(brak)</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:    Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
Prof. dr hab. Olgierd Lissowski email: olgierd.lissowski@put.poznan.pl tel. +48-61-665-34-29 Inżynierii Zarządzania Strzelecka 11		-dr Janusz Zawadzki email: -janusz.zawadzki@put.poznan.pl tel. -+48 61 665 34 29 -Inżynierii Zarządzania -Strzelecka 11
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Z zakresu wiedzy o społeczeństwie szkoły średniej
2	<b>Umiejętności:</b>	Na poziomie matury
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Umiejętność zachowań grupowych
<b>Cel przedmiotu:</b>		
- Przekazać wiedzę o podstawach funkcjonowania polskiego systemu prawnego, - Przekazać wiedzę o podstawach funkcjonowania europejskiego systemu prawnego, - Przekazać wiedzę o relacjach pomiędzy prawem polskim a europejskim.		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Ma ogólną wiedzę z zakresu podstaw mechanizmu kształtowania prawa, - [K1U1] 2. Ma wiedzę z zakresu podstaw polskiego systemu prawnego, - [K1U2] 3. Zna podstawowe gałęzie prawa polskiego, - [K2U2] 4. Zna źródła prawa europejskiego - [K3U3]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Potrafi dokonać podstawową wykładnię przepisu prawa, - [K1U1] 2. Potrafi poszukać odpowiedniego przepisu prawnego - [K2U2] 3. Potrafi zorientować się w hierarchii prawa w Polsce - [K3S3]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1. Podnosi poziomu świadomości prawnej studentów, - [K1U1] 2. Posiada umiejętność oparcia relacji grupowych i społecznych na prawie. - [K2U2]		
<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		
Ocena formująca: na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału omówionego na wykładach. Ocena podsumowująca: egzamin w postaci pisemnej odpowiedzi na 3 wybrane przez wykładowcę zagadnienia przygotowane na podstawie dostarczonej listy 49 zagadnień.		

### Treści programowe

1. Wyjaśnij pojęcia: prawo, moralność, świadomość prawna,
2. Praworządność, jej przesłanki i gwarancje,
3. Norma prawna: cechy, budowa, rodzaje,
4. Zdarzenia prawne i ich podział,
5. Wykładnia prawa,
6. Ustawa jako źródło prawa,
7. Umowa międzynarodowa, rozporządzenie i prawo miejscowe jako źródła prawa,
8. Luki w prawie i kolizje przepisów prawnych,
9. Wyjaśnij pojęcia: system prawa, prawo publiczne, prawo prywatne, prawo materialne, prawo formalne i relacje między nimi,
10. Prawo europejskie i organy wspólnot europejskich,
11. Źródła prawa europejskiego,
12. Sądy powszechne w Polsce,
13. Sądy szczególne, administracyjne i polubowne w Polsce,
14. Prokuratura, adwokatura i notariat w Polsce,
15. Prawo administracyjne: pojęcie i przedmiot,
16. Podział organów administracji publicznej,
17. Stosunek administracyjnoprawny i prawne formy działania administracji,
18. Akt administracyjny: pojęcie, cechy, podział,
19. Ważność i wadliwość aktu administracyjnego,
20. Postępowanie administracyjne: pojęcie i zasady,
21. Przebieg postępowania administracyjnego,
22. Decyzja administracyjna i środki odwoławcze od niej,
23. Sądowa kontrola decyzji administracyjnych oraz skargi i wnioski obywateli,
24. Postępowanie egzekucyjne w administracji,
25. Pojęcie, podział, źródła i klauzule prawa cywilnego,
26. Stosunek cywilnoprawny i prawo podmiotowe,
27. Osoby fizyczne - pojęcie, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnej,
28. Osoby prawne ? podział, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnej, organy.
29. Czynności prawne i przesłanki ich ważności,
30. Wady oświadczenia woli,
31. Zawarcie umowy,
32. Forma czynności prawnych,
33. Wykładnia oświadczenia woli, przedstawicielstwo i przedawnienie roszczeń,
34. Publiczne prawo gospodarcze - pojęcie i funkcje,
35. Narzędzia interwencji państwa w gospodarkę,
36. Konstytucja RP o gospodarce,
37. Pojęcie gospodarki,
38. Podmiot gospodarczy,
39. Pojęcie działalności gospodarczej,
40. Przedsiębiorcy ? pojęcie i kategorie,
41. Podmioty zagraniczne, cudzoziemcy jako przedsiębiorcy w Polsce,
42. Krajowy Rejestr Sądowy i Ewidencja Działalności Gospodarczej,
43. Zasada wolności gospodarczej i równości prawnej przedsiębiorców,
44. Zasada uczciwej konkurencji i praktyk antykonkurencyjnych,
45. Reglamentacja administracyjno-gospodarcza w Polsce ? istota, cele i zakres,
46. Koncesja na działalność gospodarczą: obszar koncesji, organy koncesyjne, przetarg koncesyjny, kontrola i cofnięcie koncesji,
47. Kontrola i nadzór nad przedsiębiorcą,
48. Inspekcje administracyjne,
49. Straże administracyjne i dozory techniczne.

#### Literatura podstawowa:

<b>Literatura uzupełniająca:</b>		
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>		
<b>Czynność</b>		<b>Czas (godz.)</b>
1. Uczestnictwo w wykładach		30
2. Przygotowanie do egzaminu		30
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
<b>forma aktywności</b>	<b>godzin</b>	<b>ECTS</b>
Łączny nakład pracy	100	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	65	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	30	1